

**REGISTRUOTA**  
**JURIDINI ASMENI REGISTRUOTA**  
2014 m. vasario 11 d.  
Kodas 211967140

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos Vyriausybės  
2014 m. sausio 8 d. nutarimu Nr. 14

## **MARIJAMPOLIO KOLEGIJOS STATUTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Marijampolio kolegijos statutas (toliau - Statutas) nustato Marijampolio kolegijos pavadinimą, buveinės adresą, teisinę formą, Marijampolio kolegijos misiją, veiklos tikslus ir uždavinius, veiklos sritis ir rėšis, mokslo ir studijų organizavimo pagrindines nuostatas, kolegijos organus ir jų kompetencijas, rinkimo (skyrimo, šaukimo) ir atšaukimo tvarką, studentų ir darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, studentų priėmimo ir šalinimo tvarką, ginčų tarp studentų, administracijos ir kitų darbuotojų nagrinėjimo komisijų sudarymo, ginčų nagrinėjimo ir sprendimų gyvendinimo tvarką, lėšų šaltinius, turto ir lėšų naudojimo tvarką, filialų ir atstovybių steigimo ir jų veiklos nutraukimo tvarką, statuto keitimo tvarką ir kita.

2. Marijampolio kolegija (toliau - Kolegija) yra Lietuvos Respublikos valstybinė aukštoji mokykla, kurios savininkė - Lietuvos Respublika. Kolegijos savininkės turtinės ir neturtinės teisės ir pareigos gyvendina Lietuvos Respublikos Vyriausybė ar jos galiota institucija. Kolegijos pavadinimas - Marijampolio kolegija.

3. **Kolegijos steigėja yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė.**

4. Kolegija yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip viešoji staiga, turintis aukštosios mokyklos statusą pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų statymą (Žin., 2009, Nr. 54-2140) (toliau - Mokslo ir studijų statymas). Kolegijos teisinė forma - viešoji staiga.

5. Kolegija turi antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, skaitas Lietuvos Respublikos ir užsienio bankuose. Kolegijos buveinės adresas: Marijampolis, P. Armino g. 92.

6. Kolegijoje organizuojamos ir vykdomos kolegijos studijos; vykdomas neformalusis švietimas; plėtojami taikomieji moksliniai tyrimai, profesionalusis menas. Kolegija turi teisę atlikti mokslo taikomuosius tyrimus pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių juridiniais ir fizineis asmenimis, taip pat dalyvauti tarptautinėse ir užsienio valstybių tyrimų programose.

7. Kolegija turi autonomiją, apimančią akademinę, administracinę, kultūrinę ir finansinę tvarkymo veiklą, grindžiamą savivaldos principu ir akademinė laisve. Lietuvos Respublikos Konstitucijos,

Mokslo ir studijų statymo ir kitų statymų nustatyta tvarka Kolegijos autonomija derinama su atskaitomybe visuomenei, Lietuvos Respublikos **Vyriausybei ir Švietimo ir mokslo ministerijai** (toliau - Ministerija).

8. Kolegija yra paramos gavėja pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos statymą (Žin., 1993, Nr. 21-506; 2000, Nr. 61-1818) (toliau - Labdaros ir paramos statymas).

9. Kolegija gali turėti vėliavą, himną, logotipą ir kitus atributus. Atributus ir jų naudojimo nuostatus tvirtina Kolegijos akademinė taryba (toliau - Akademinė taryba).

## **II. MISIJA, VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, VEIKLOS SRITYS IR RĖŠYS**

10. Kolegijos misija, vertinusi Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina Kolegijos taryba (toliau - Taryba).

11. Pagrindinis Kolegijos veiklos tikslas - vykdyti koleginią studijų programas, pagal kurias gyjamas atitinkamos studijų krypties profesinio bakalauro laipsnis arba profesinio bakalauro laipsnis ir kvalifikacija, tenkinančias Lietuvos valstybės, visuomenės ir šios srities reikmes, atitinkančias mokslo ir naujausių technologijų lygį.

12. Kiti veiklos tikslai:

12.1. plėtoti pietvakari Lietuvos regionui reikalingus taikomuosius mokslinius tyrimus, konsultuoti vietos valdžios ir šios srities subjektus;

12.2. sudaryti sąlygas tobulinti asmenų gytas žinias ir gebėjimus, vykdyti tęstinę studijas pagal asmenų poreikį ir pasirinkimą;

12.3. rengti pietvakari Lietuvos regiono ir visos Lietuvos valstybės socialinius ekonominius ir rinkos poreikius atitinkančius vairsius praktinį veiklų orientuotus specialistus;

12.4. ugdyti švietimui ir kultūrai imlią visuomenę, gebančią dirbti sparčių technologijų kaitos sąlygomis.

13. Kolegijos uždaviniai:

13.1. plėtoti partnerystės tinklą Lietuvoje ir užsienyje, sudaryti dėstytojų ir studentų akademinio mobilumo, inovacijų ir patirties sklaidos sąlygas;

13.2. gyvendinant mokymosi visą gyvenimą principus, organizuoti asmenų profesinės kvalifikacijos tobulinimą ir perkvalifikavimą pagal jų poreikius ir pasirinkimą;

13.3. kurti moderni šiuolaikinę studijų bazę - plėtoti naujas technologijas;

13.4. sudaryti vienodas studijas lygias asmenims, siekiantiems aukštojo koleginio išsilavinimo, nepaisant lyties, amžiaus, etninės priklausomybės, religijos, politinių pažiūrų, negalios ir socialinių padarinių;

13.5. prisidėti prie mokslui ir žinioms imlios visuomenės kėlimo, šviesti visuomenę – ugdyti jos humanitarines ir technologines kultūras, moralines vertybes ir pilietiškumą;

13.6. puoselėti profesines terminines ir dalykines lietuvių kalbas;

13.7. plėtoti neformalųjį švietimą.

14. Pagrindinė Kolegijos veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė Kolegijos veiklos rėšis – koleginių studijų vykdymas.

15. Kitos Kolegijos veiklos rėšys (pagal Ekonominės veiklos rėšės klasifikatorių):

15.1. techninis ir profesinis vidurinis mokymas, kodas - 85.32;

15.2. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas, kodas - 85.59;

15.3. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas - 85.51;

15.4. kultūrinis švietimas, kodas - 85.52;

15.5. moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas - 72;

15.6. verslininkų ir darbdavių narystės organizacijų veikla, kodas - 94.11;

15.7. profesinių narystės organizacijų veikla, kodas - 94.12;

15.8. profesinių sąjungų veikla, kodas - 94.20;

15.9. vairavimo mokyklų veikla, kodas - 85.53;

15.10. spausdinimas ir rašytinių laikmenų tiražavimas, kodas - 18;

15.11. kitas maitinimo paslaugų teikimas, kodas - 56.29;

15.12. kita apgyvendinimo veikla, kodas - 55.90;

15.13. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas - 68.20;

15.14. sportinė veikla, kodas - 93.1;

15.15. drabužiai, išskyrus kailinius drabužius, siuvimas (gamyba), kodas - 14.1;

15.16. staigos mašinų ir rangos, skaitant kompiuterius, nuoma ir išperkamoji nuoma, kodas - 77.33;

15.17. švietimui būdingas paslaugų veikla, kodas - 85.60;

15.18. sporto rangos nuoma, kodas - 77.21.40;

15.19. bibliotekų ir archyvų veikla, kodas - 91.01;

15.20. grūdinių (išskyrus ryžius), ankštinių ir aliejinųjų sėklų augalų auginimas, kodas - 01.11;

15.21. cukrinių runkelių auginimas, kodas - 01.13.20;

15.22. knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla, kodas - 58.1.

### III. PAGRINDINIS VEIKLOS NUOSTATOS

16. Kolegijos veikla grindžiama savivaldos principu ir akademinė laisvė.
17. Organizuojant veiklą Kolegijoje, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Mokslo ir studijų statymu, kitais statymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministerijos teisės aktais, Statutu ir kitais teisės aktais.
18. Kolegijoje pagrindinė d stomoji kalba yra lietuviška kalba. Mokslo ir studijų statymo numatytais atvejais kai kurios studijų programos ir jų dalys gali būti d stomos kitomis kalbomis.
19. Kolegija nuolat tobulina savo veiklą, atsižvelgdama į savianalizės ir išorinio vertinimo išvadas.
20. Tarptautiškumas apima visas Kolegijos veiklos sritis.
21. Kolegijoje:
  - 21.1. orientuojamosi Europos Sąjungos ir Lietuvos valstybės švietimo ir mokslo tikslus;
  - 21.2. laikomasi moralės ir etikos normų;
  - 21.3. ugdomas studentų pilietiškumas ir patriotizmas, jie skatinami aktyviai dalyvauti savivaldoje, mokslinėje, visuomeninėje ir meno, sporto veikloje;
  - 21.4. ugdoma ir branginama kompetencija, profesionalumas ir atsakomybės jausmas;
  - 21.5. organizuojant ir vykdant studijas, vadovaujamosi mokslo žiniomis, tyrimais ir praktika;
  - 21.6. remiama iniciatyva ir naujausi darbo metodai;
  - 21.7. gerbiamos, puoselėjamos ir kuriamos naujos tradicijos.
22. Kolegija gali sudaryti sutartis su kitomis mokslo ir studijų institucijomis dėl bendrų studijų ir tyrimų programų, studijų, mokymo, testavimo, egzaminavimo, tyrimo programų, keitimosi dėstytojais, studentais ir kita.
23. Kolegija atsako už mokslo (meno) veiklos, studijų ir kitos veiklos kokybę, viešai skelbia savo veiklos kokybės rodiklius ir kartu su vertinimo institucijomis puoselėja mokslo ir studijų veiklos kokybės kultūrą.
24. Mokslo (meno) veiklos ir studijų kokybę užtikrinama per Kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą, švietimo ir mokslo prieinamumo ir kokybės stebėseną, išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą, išorinį mokslinės veiklos vertinimą ir išorinį Kolegijos vertinimą ir (arba) akreditavimą. Kolegijos atskaitomybę taip pat vykdoma per priežiūrą, kuri apima Kolegijos, mokslo ir studijų politikos gyvendinimą institucijų konsultavimą, prevencijos priemonių vykdymą,

poveikio priemoni taikym , švietimo ir mokslo veiklos kokyb s gerinimo skatinim ir kitas statym numatytas priemonės.

#### **IV. KOLEGIJOS ORGANAI IR J KOMPETENCIJA, J RINKIMAS (SKYRIMAS, ŠAUKIMAS) IR ATŠAUKIMAS, KOLEGIJOS PADALINIAI**

25. Kolegijos organai sudaromi ir j kompetencija nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau - Civilinis kodeksas) ir Mokslo ir studij statymu. Kolegija turi kolegialius valdymo organus - Taryb , Akademin taryb , taip pat vienasmen valdymo organ - Kolegijos direktori (toliau - direktorius).

26. Kolegijos valdymas grindžiamas demokratijos, kompetencijos, savivaldos ir efektyvumo principais.

27. Kolegija, gyvendindama savo tikslus ir uždavinius, pasirenka organizacin ir valdymo strukt r , kuri tvirtina Taryba.

28. Kolegijoje veikia fakultet tarybos ir Kolegijos student atstovyb (toliau - Student atstovyb ). J veikl reglamentuoja Statutas ir Student atstovyb s statai.

##### **29. Taryba sudaroma iš 9 nari :**

29.1. vien Tarybos nar skiria Student atstovyb savo nustatyta tvarka, jeigu jos n ra, - visuotinis student susirinkimas (konferencija);

29.2. keturis narius skiria akademin s bendruomen s nariai (išskyrus studentus) Akademin s tarybos nustatyta tvarka;

29.3. keturi nariai, nepriklausantys Kolegijos personalui ir studentams, atrenkami, skiriami ir atšaukiami Akademin s tarybos nustatyta tvarka, iš j vienas narys - Student atstovyb s nustatyta tvarka, o jeigu jos n ra, - visuotinio student susirinkimo (konferencijos); šie keturi nariai atrenkami viešo konkurso b du ir skiriami vertinus Aukštojo mokslo tarybos atlikt kandidat vertinim .

30. Tarybos sud t viešai skelbia Akademin s tarybos pirmininkas.

31. Tarybos nariu gali b ti nepriekaištingos reputacijos asmuo, j s ar einantis atsakingas pareigas švietimo, mokslo, kult ros, visuomenin s veiklos ar verslo srityje (šis reikalavimas netaikomas student atstovui) ir turintis žini bei geb jim , padedan i siekti Kolegijos tiksl ir gyvendinti Kolegijos misij . Tarybos nariu tas pats asmuo gali b ti ne ilgiau kaip dvi Tarybos kadencijas iš eil s.

32. Tarybos nariais negali būti Respublikos Prezidentas, Lietuvos Respublikos Seimo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nariai ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai.

33. Tarybos kadencija - 5 metai. Ne vėliau kaip prieš mėnesį iki Tarybos nario kadencijos pabaigos Akademinės tarybos pirmininkas paskelbia sudaromos naujos Tarybos sudėtį.

34. Pradamas eiti pareigas Tarybos narys pirmajame Tarybos posėdyje, kur kviečiami Akademinės tarybos nariai ir kiti Kolegijos akademinės bendruomenės atstovai, pasirašosipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais, sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų statymo ir Statuto nustatytas funkcijas.

35. Taryba visų narių balsų dauguma iš savo narių renka ir atšaukia Tarybos pirmininką. Tarybos pirmininku negali būti Kolegijos personalui priklausantis asmuo ar studentas.

36. Taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Taryba sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Tarybos narių. Savo sprendimus Taryba skelbia viešai Kolegijos interneto tinklalapyje.

37. Direktorius gali dalyvauti Tarybos posėdžiuose patarimojo balsu teise.

38. Tarybos nariams už veiklą einant Tarybos nario pareigas gali būti atlyginama iš Kolegijos lėšų pagal pasirašytas sutartis už atitinkamą funkcijų atlikimą.

39. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Mokslo ir studijų statymo, Statuto, Tarybos darbo reglamento ar Mokslo ir studijų statymo 20 straipsnio 7 dalyje nurodyto sipareigojimo nustatytas pareigas, nepasirašo Mokslo ir studijų statymo 20 straipsnio 7 dalyje numatyto sipareigojimo, Tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis teismu paskyrus asmenį su prašymu atšaukti paskirtą Tarybos narį.

40. Jeigu Tarybos nario galiojimai nutrūksta iki kadencijos pabaigos, naujas Tarybos narys Statuto nustatyta tvarka skiria asmuo, skyręs Tarybos narį, kurio galiojimai nutrūksta. Naujas Tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą paskelbia Akademinės tarybos pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo Mokslo ir studijų statymo 20 straipsnio 7 dalyje nurodyto sipareigojimą.

41. Direktorius užtikrina Tarybos veiklai reikiamas darbo sąlygas.

42. Taryba atlieka šias funkcijas:

42.1. vertinusi Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina Kolegijos viziją ir misiją;

42.2. vertinusi Akademinės tarybos siūlymus, teikia Lietuvos Respublikos Vyriausybei tvirtinti Statuto pakeitimus;

42.3. vertinusi Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina direktoriaus pateiktą Kolegijos strateginį veiklos planą;

42.4. svarsto ir tvirtina direktoriaus teikiamus Kolegijos struktūros pertvarkos planus;

42.5. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, nustato Kolegijos l š (taip pat l š , skirt administracijos ir kit darbuotoj darbo užmokes iui) ir nuosavyb s teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvark ;

42.6. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina direktoriaus rinkim viešo konkurso b du organizavimo tvark ;

42.7. renka, skiria pareigas ir atleidžia iš j direktori ;

42.8. nustato Kolegijos administracijos ir kit darbuotoj parinkimo ir vertinimo principus;

42.9. tvirtina Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

42.10. direktoriaus teikimu nustato studij kain ir mok , tiesiogiai nesusijusi su studij programos gyvendinimu, dydžius;

42.11. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, nustato bendr studij viet skai i , atsižvelgdama galimybes užtikrinti studij ir mokslo, meno veiklos kokyb ;

42.12. svarsto direktoriaus pateikt Kolegijos metin pajam ir išlaid s mat ir tvirtina šios s matos vykdymo ataskait ;

42.13. tvirtina direktoriaus pateikt Kolegijos metin veiklos ataskait ;

42.14. vertinusi Akademin s tarybos si lymus, tvirtina Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo planus ir teikia juos Lietuvos Respublikos Vyriausybei;

42.15. rengia metin savo veiklos ataskait ir j skelbia viešai Kolegijos interneto tinklalapyje kasmet iki balandžio 1 dienos;

42.16. atlieka kitas Statute ir kituose teis s aktuose nustatytas funkcijas.

43. **Akademin taryba** yra Kolegijos akademin reikal valdymo organas. Ji sudaroma Statute nustatyta tvarka 5 metams. Akademin s tarybos nariais gali b ti Kolegijos akademin s bendruomen s nariai, Kolegijos administracijos nariai, patenkantys Akademin taryb pagal pareigas, taip pat kit mokslo ir studij institucij mokslininkai, d stytojai ir pripažinti menininkai.

44. Akademin taryb sudaro 15 nari , iš j : 3 student atstovai, kuriuos skiria Student atstovyb , o jeigu jos n ra, - visuotinis student susirinkimas (konferencija) savo nustatyta tvarka; direktorius yra Akademin s tarybos narys pagal pareigas, 3 kit mokslo ir studij institucij atstovai, atstovaujantys Kolegijoje veikian ioms studij sritims (akademin s bendruomen s susirinkimo sprendimu kreipiamasi atitinkamas institucijas, kurios skiria atstovus Akademin taryb ), vienas Kolegijos fakulteto tarybos pirmininkas, skirtas Kolegijos akademin s bendruomen s susirinkimo sprendimu, 6 asmenys, skirti Kolegijos akademin s bendruomen s susirinkimo sprendimu, vienas asmuo, skirtas Kolegijos direktorato sprendimu. Docento ir vyresniojo mokslo darbuotojo pareigas einantys asmenys turi sudaryti ne mažiau kaip 20 procent Akademin s tarybos nari .

45. Akademinis tarybos sudėtis skelbiama direktoriaus sakymu. Akademinis tarybos veikl reglamentuoja Akademinis tarybos patvirtintas Akademinis tarybos darbo reglamentas.

46. Akademinis tarybos pirmininkas renka jos narius. Akademinis tarybos pirmininkas negali būti direktorius.

47. Akademinis taryba savo sprendimus skelbia viešai teisės akto nustatyta tvarka.

48. Akademinis tarybos eiliniai posėdžiai šaukiami Akademinis tarybos pirmininko iniciatyva. Akademinis tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 2 kartus per akademinius metus, kiekvieną semestrą. Apie posėdžio vietą, laiką ir darbotvarką Akademinis tarybos nariai turi būti informuoti raštu ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki posėdžio. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose tiesiogiai dalyvauja arba dėl svarbių priežasčių savo nuomonę raštu pareiškia ne mažiau kaip 2/3 Akademinis tarybos narių (skaitant ir pareiškusių nuomonę elektroniniu paštu). Akademinis tarybos sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių jos narių balsų dauguma. Akademinis tarybos nutarimai skelbiami viešai Kolegijos interneto tinklalapyje ir Kolegijos skelbimais lentose. Kartą per metus Akademinis taryba atsiskaito Kolegijos bendruomenei už savo veiklą.

49. Neeilinis Akademinis tarybos posėdis gali būti šaukiamas ne mažiau kaip 1/3 jos narių teikimu, Akademinis tarybos pirmininko, direktoriaus siūlymu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teikimo.

50. Jeigu Akademinis tarybos narys netinkamai vykdo Statuto, Akademinis tarybos darbo reglamento ar Mokslo ir studijų statymo nustatytas pareigas, Akademinis tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tarybą skyrusi instituciją ar organą su prašymu atšaukti paskirtą narį.

51. Akademinis taryba atlieka šias funkcijas:

51.1. nustato studijų tvarką;

51.2. tvirtina studijų programas ir teikia direktoriui siūlymus dėl šių programų finansavimo ir Kolegijos struktūros pertvarkos, reikalingos toms programoms gyvendinti, vertina atliktų tyrimų rezultatus ir Kolegijos mokslo taikomosios ir meno veiklos kokybę ir lygį;

51.3. tvirtina vidinių studijų kokybės užtikrinimo sistemas ir kontroliuoja, kaip jos gyvendinamos;

51.4. nustato dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarką;

51.5. Statuto nustatyta tvarka šaukia Kolegijos akademinis bendruomenės susirinkimus (konferencijas) svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti;

51.6. Statuto nustatyta tvarka teikia garbės ir kitus vardus;



51.7. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l Kolegijos vizijos ir misijos, strateginio veiklos plano;

51.8. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l Statuto pakeitim ;

51.9. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l kandidat tinkamumo eiti direktoriaus pareigas;

51.10. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l Kolegijos reorganizavimo arba likvidavimo plan ;

51.11. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l Kolegijos l š (taip pat l š , skirt administracijos ir kit darbuotoj darbo užmokes iui) ir nuosavyb s teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos;

51.12. svarsto ir teikia si lymus Tarybai d l bendro studij viet skai iaus nustatymo, atsižvelgdama galimybes užtikrinti studij ir mokslo, meno veiklos kokyb ;

51.13. atlieka kitas teis s aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

## **52. Kolegijai vadovauja, veikia jos vardu ir jai atstovauja direktorius.**

### **53. Direktorius atlieka šias funkcijas:**

53.1. vadovauja Kolegijai, organizuoja Kolegijos veikl , užtikrindamas strateginio veiklos plano gyvendinim ;

53.2. leidžia sakymus;

53.3. priima ir atleidžia Kolegijos darbuotojus;

53.4. Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;

53.5. teikia Tarybai si lymus d l studij kain ir mok , tiesiogiai nesusijusi su studij programos gyvendinimu, dydži nustatymo;

53.6. atsako už Kolegijos finansin veikl , tinkam l š ir turto valdym , naudojim ir disponavim jais;

53.7. teikia Tarybai tvirtinti Kolegijos metin veiklos ataskait ;

53.8. skelbia viešai Tarybos patvirtint Kolegijos metin veiklos ataskait ;

53.9. teikia Tarybai tvirtinti strategin Kolegijos veiklos ir Kolegijos strukt ros pertvarkos planus;

53.10. svarsto ir priima sprendimus, susijusius su Kolegijos l š (taip pat l š , skirt administracijos ir kit darbuotoj darbo užmokes iui) ir turto valdymu, naudojimu ir disponavimu jais;

53.11. atlieka kitas teis s aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.

54. Direktori renka Taryba jos nustatyta tvarka.

55. Taryba skelbia vieš konkurs direktoriaus pareigoms eiti.

56. Išrinktu laikomas kandidatas, už kur balsuoja ne mažiau kaip 3/5 vis Tarybos nari .

57. Direktorius kadencija - 5 metai. Tas pats asmuo direktoriumi gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra.

58. Su išrinktu direktoriumi jo kadencijos laikotarpiui darbo sutartį Kolegijos vardu pasirašo Tarybos pirmininkas arba kitas Tarybos galiotas asmuo.

59. Direktoriumi gali būti asmuo, turintis vadybinės ir pedagoginės patirties.

60. Jeigu direktoriaus pateikta Kolegijos metinė veiklos ataskaita Tarybos visų narių balsų dauguma nepatvirtinama, direktorius teisės akto nustatyta tvarka atleidžiamas iš pareigų ne mažiau kaip 6 Tarybos narių balsų dauguma.

61. Direktorius sakymu dalį savo funkcijų (išskyrus tas funkcijas, kurias privalo atlikti pats staigos vadovas) gali pavesti savo pavaduotojams.

62. **Kolegijos direktoratas** (toliau - Direktoratas) yra kolegiali direktoriaus patariamoji institucija, analizuojanti ir sprendžianti akademinis, organizacinius, kinius ir kitus klausimus. Direktoratą sudaro direktorius, jo pavaduotojai, fakultetų dekanai ir Kolegijos padaliniai vadovai. Direktoratui vadovauja ir jo sudėtį tvirtina direktorius.

63. Profesorius emerito vardas už ypatingus nuopelnus Kolegijai plėtojant mokslą ir meną gali būti suteiktas profesoriams ir vyriausiesiems mokslo darbuotojams, kurie turi ne mažesnę kaip 25 metų mokslinio arba pedagoginio darbo stažą, taip pat ne mažesnę kaip 15 metų tokio darbo stažą Kolegijoje. Profesorius emerito vardą suteikia Akademinė taryba slaptu balsavimu. Kandidatą turi teisė teikti Taryba, direktorius ar ne mažiau kaip 1/2 Akademinės tarybos narių. Profesorius emeritas gali dalyvauti Kolegijos mokslinėje, pedagoginėje ir visuomeninėje, Akademinės tarybos, Kolegijos fakultetų tarybų sudarytose komisijose veikloje. Jam leidžiama nemokamai naudotis Kolegijos bibliotekomis, informacinėmis priemonėmis. Kolegija pagal galimybes sudaro sąlygas profesoriui emeritui naudotis darbo vieta ir ranga. Savo veiklą profesorius emeritas vykdo į rekomendavusiam Kolegijos padalinyje. Savo gyvenimu ir veikla jis turi reprezentuoti Kolegiją, visur ir visada ginti jos garbę. Profesoriumi emeritui Tarybos nustatyta tvarka iš Kolegijos lėšų mokama Tarybos nustatyto dydžio profesorius emerito mėsieninė išmoka.

64. Studentų interesams Kolegijos ir jos padaliniai valdymo organuose, patariamuosiose ir ginant sprendimo struktūrose atstovauja studentų atstovai, kuriuos skiria Studentų atstovybė savo nustatyta tvarka, o jeigu jos nėra, - visuotinis studentų susirinkimas (konferencija). Studentų atstovybė veikia pagal Studentų konferencijos patvirtintus nuostatus (status). Studentų konferenciją sudaro Kolegijos fakultetų studentų deleguoti studentai, balsų dauguma išrinkti fakultetų studentų visuotiniuose susirinkimuose. Studentų konferencija yra teisėta, jeigu joje dalyvauja daugiau kaip pusė visų konferencijos delegatų (studentų). Studentų konferencijos sprendimai laikomi priimtais,

jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pus konferencijoje dalyvaujanti studentai. Studentų atstovybė sudaro studentų konferencijos išrinkti studentai. Studentų atstovybė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos asociacijų statymu (Žin., 2004, Nr. 25-745), kitais teisės aktais, Statutu ir studentų konferencijos patvirtintais Studentų atstovybės statais.

65. Jeigu Kolegijoje Studentų atstovybės nariai, Kolegijos visuotini studentų susirinkime (konferencijai) Kolegijos fakultetų studentai deleguoja atstovus, balsų dauguma išrinktus fakultetų studentų visuotiniuose susirinkimuose (konferencijose).

66. Studentų atstovybė turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus iš Kolegijos ir jos padalinių visais studijų klausimais.

67. Kolegija Tarybos nustatyta tvarka remia Studentų atstovybę ir kitas studentų organizacijas, skiria joms patalpas ir lėšų veiklai finansuoti, taip pat skiria lėšas studentų kultūros, sporto ir visuomeninei veiklai.

68. Studentų atstovybė turi teisę pareikšti savo nuomonę visais studentams rūpimais klausimais ir jos narių balsų dauguma reikalauti pakartotinai svarstyti Kolegijos valdymo organų priimtus sprendimus. Studentų atstovybės reikalavimai teikiami raštu (kartu su Studentų atstovybės (jeigu jos nėra, - visuotinio studentų susirinkimo (konferencijos) susirinkimo protokolo išrašu) atitinkamai valdymo ar savivaldos institucijai, kuri juos svarsto posėdžiuose. Studentų atstovybės posėdžiai šaukiami ir sprendimai priimami Studentų atstovybės statais nustatyta tvarka.

69. Studentų atstovybė atsiskaito už Kolegijos skirtas lėšas Statuto ir Studentų atstovybės statais nustatyta tvarka.

70. Studentų atstovybė turi teisę jungtis asociacijas ar kitas organizacijas Lietuvos Respublikos statymais nustatyta tvarka.

71. Studentų atstovybė gali dalyvauti studentų tarptautinių organizacijų veikloje.

72. Kolegijos fakultetas (toliau - fakultetas) yra giminingas studijų kryptis ir taikomuosius mokslinius tyrimus vykdomas struktūrinis Kolegijos padalinys, kurio pagrindinis paskirtis ir kompetencija -organizuoti studijas, atlikti taikomuosius mokslinius tyrimus ir rengti vairsi specialistus. Fakultetų veiklą reglamentuoja Statutas ir direktoriaus sakymu tvirtinami fakulteto nuostatai.

73. **Fakulteto taryba** yra aukščiausioji fakulteto savivaldos institucija. Fakulteto tarybos narių skaičius nustato fakulteto bendruomenės susirinkimas. Fakulteto taryba tvirtina savo darbo reglamentą.

74. Fakulteto taryba atlieka funkcijas, nustatytas fakulteto nuostatuose.

75. Fakulteto veiklą vadovauja dekanas.

76. Fakulteto dekanas direktoriaus teikimu tvirtina Akademinę tarybą. Fakulteto dekanas tiesiogiai pavaldus direktoriui. Fakulteto dekanas pareigas jo ligos, atostogų ar komandiruotės laikotarpiu eina direktoriaus sakymu paskirtas prodekanas.

77. Dekanatas yra dekanas sakymu sudaryta ir jo vadovaujama kolegiali dekanas patariamoji institucija, kuri sudaro dekanas, prodekanas, skyrių vedėjai, katedrų vedėjai.

78. Fakulteto dekanas atlieka funkcijas, nustatytas fakulteto nuostatuose.

79. Katedra yra pagrindinis fakulteto studijų ir mokslinių tyrimų padalinys. Katedra savo veikloje vadovaujasi fakulteto nuostatais ir direktoriaus sakymu patvirtintais Katedros nuostatais. Katedrai vadovauja katedros vedėjas, kuris veikia katedros vardu ir jai atstovauja. Katedros vedėjas tiesiogiai pavaldus fakulteto dekanui.

80. Aukščiausiasis katedros savivaldos organas yra visuotinis katedros akademinio personalo susirinkimas.

## V. KOLEGIJOS PERSONALAS

81. Kolegijos personalą sudaro dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, administracija ir kiti darbuotojai. Jų darbo ir darbo apmokėjimo sąlygas ir socialines garantijas nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas (Žin., 2002, Nr. 64-2569) (toliau - Darbo kodeksas), kiti teisės aktai ir Statutas.

82. Kolegijos darbuotojai priimami darbui Darbo kodekso ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka. Su Kolegijos darbuotojais sudaromos darbo sutartys Lietuvos Respublikos statymu nustatyta tvarka, jiems užtikrinamos Lietuvos Respublikos statymu ir kitais teisės aktais numatytos darbo sąlygos ir socialinės garantijos.

83. Kolegijos dėstytojai savo darbe privalo vadovautis Akademinės etikos kodeksu, kurį pagal akademinę etiką ir procedūrą kontrolieriaus rekomendacijas parengia ir tvirtina Akademinė taryba.

84. Kolegijos dėstytojų pareigybių sąrašas yra šis: profesorius, docentas, lektorius, asistentas. Kvalifikacinius dėstytojų pareigybių reikalavimus, ne žemesnius už nustatytuosius Mokslo ir studijų statyme, konkursų šioms pareigoms eiti organizavimo ir dėstytojų atestavimo tvarką nustato Akademinė taryba.

85. Kolegija gali ne ilgiau kaip 2 metams kviesti dėstytojus ir mokslo darbuotojus dirbti pagal terminuotą darbo sutartį.

86. Kviestiniams dėstytojams ir mokslo darbuotojams Statute nustatyta skyrimo pareigas tvarka netaikoma.

87. D. studentai ir mokslo darbuotojai turi teisę:
- 87.1. darbo vietoje naudotis Kolegijos materialine technine baze;
  - 87.2. išvykti laikinai dirbti (stažuotis) pedagoginiam ar mokslo tiriamajam darbui kitose mokymo staigose (Lietuvoje ir užsienyje);
  - 87.3. pasirinkti pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir formas;
  - 87.4. teikti siūlymus dėl studijų programų, studijų organizavimo ir kitos veiklos tobulinimo;
  - 87.5. tobulinti kvalifikaciją, nustatyta tvarka būti atestuojami ir gauti pareigybą atitinkant atlyginimą;
  - 87.6. burtis profesinės sąjungas, asociacijas ir kitas organizacijas, kurių veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos statymams;
  - 87.7. dalyvauti Kolegijos savivaldoje;
  - 87.8. susipažinti su Kolegijos veiklos reglamentuojančiais dokumentais, Kolegijos organogramomis;
  - 87.9. dalyvauti mokslo programų rengimo ar fondų paramos konkursuose;
  - 87.10. dalyvauti taikomajame moksliniame tyrime, kuryje dalyvauja kolektyve, skelbti savo darbo rezultatus;
  - 87.11. turėti kasmetines atostogas ir kitas socialines garantijas Lietuvos Respublikos statymų ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.
88. D. studentai ir mokslo darbuotojai pareigos:
- 88.1. dalyvauti studijų procese: skaityti paskaitas, dalyvauti nepaskaitiniame veikloje, tenkinančioje studentų saviraiškos ir saviugdų poreikius, kultūrinius interesus;
  - 88.2. vykdyti taikomuosius mokslo tyrimus, skelbti tyrimo rezultatus recenzuojamuose moksliniuose leidiniuose;
  - 88.3. dalyvauti ekspertiniame, moksliniame, eksperimentiniame veikloje, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose ir apibendrinti šio darbo rezultatus;
  - 88.4. rengti ir nuolat tobulinti metodines priemones;
  - 88.5. diegti naujus mokymo ir mokymosi metodus, domintis pedagoginiais naujovėmis;
  - 88.6. rengti dvi savaites trukusias mokymo programas, tobulinti jų turinį, siekti, kad studentai suvoktų dvi savaites trukusias medžiagas;
  - 88.7. pateikti studentams naujausias žinias, formuoti reikiamus įgūdžius ir nuostatas;
  - 88.8. tobulinti kvalifikaciją;
  - 88.9. rengti ir teikti studentams savarankiškomis studijoms skirtą metodinę medžiagą;
  - 88.10. objektyviai vertinti studentų mokymo (mokymosi) laimėjimus;
  - 88.11. ugdyti tvirtas studentų doras ir pilietines nuostatas;

88.12. rengti d stomojo dalyko konspektus ir kit medžiag , skirt student savarankiškam darbui;

88.13. skaityti mokslinius pranešimus tarptautin se ar vietos mokslin se konferencijose, dalyvauti šviet jiškoje veikloje;

88.14. bendradarbiauti su specialistais, praktikais ir darbdaviams atstovaujan iomis asociacijomis, universitet mokslininkais, vykdant taikomuosius mokslinius tyrimus ir bendrus projektus;

88.15. gerbti Kolegijos bendruomen s narius, laikytis Statuto, Akademin s etikos kodekso ir Kolegijos vidaus tvarkos taisykli .

89. D stytojai ir mokslo darbuotojai atsako už:

89.1. savo darbo rezultatus;

89.2. dalykin ir profesin student parengim ;

89.3. atliekam darb kokyb ;

89.4. materialines vertybes ir priemones, perduotas naudotis darbe.

90. Kolegijos kapeliono pareigas gali eiti asmuo, turintis Vilkaviškio vyskupo leidim (siuntim ). Kapelionas priimamas pareigas ir atleidžiamas iš pareig teis s akt nustatyta tvarka Vilkaviškio vyskupo ar direktoriaus iniciatyva.

## **VI. MOKSLO IR STUDIJ ORGANIZAVIMO PAGRINDIN S NUOSTATOS**

91. Kolegijoje vykdomos pirmosios pakopos profesinio bakalauro studij programos.

92. Kolegijoje organizuojamos studijos pagal laipsn suteikian ias ir laipsnio nesuteikian ias studij programas. Studij formos yra šios: nuolatin ir išt stin . Konkre ios krypties studij formas, d stomuosius dalykus ir j santyk , studij trukm nustato Ministerijos patvirtintas atitinkamos studij krypties aprašas. Kolegijoje studijos vykdomos vadovaujantis su Akademin e taryba suderintu ir direktoriaus patvirtintu Studij reglamentu.

93. Kolegijoje gali b ti sudarytos s lygos studentams studijuoti pagal individuali studij program , sudaryt Akademin s tarybos nustatyta tvarka.

94. Ministerijos nustatyta tvarka Kolegijoje gali b ti skaitomi studij kitose mokslo ir studij institucijose rezultatai.

95. Tenkindama visuomen s ir kio poreikius, Kolegija gali organizuoti studijas asmenims perkvalifikuoti, j kvalifikacijai ir profesiniams g džiams tobulinti. Šios studijos vykdomos Akademin s tarybos nustatyta tvarka.

96. Kolegijoje organizuojamos dalin s studijos, patvirtinamos pažym jimu.

97. Kolegij konkurso b du priimami ne žemesn kaip vidurin išsilavinim turintys asmenys, atsižvelgiant mokymosi rezultatus, stojamuosius egzaminus ar kitus Student pri mimo Kolegij taisykli nustatytus kriterijus. Konkursini mokom j dalyk pagal studij kryptis s raš ir konkursinio balo sudarymo principus, mažiausi stojam j bal ir kitus kriterijus, vertintus Student atstovyb s, nustato Akademin taryba ir skelbia ne v liau kaip prieš 2 metus iki atitinkam mokslo met pradžios.

98. Studij kaina nurodoma Student pri mimo Kolegij taisykl se.

99. Studij tvark tvirtina Akademin taryba.

100. Asmeniui, baigusiam Kolegijoje bet kuri kolegini studij program , išduodamas tai patvirtinantis nustatytos formos diplomas.

101. Asmeniui, studijavusiam Kolegijoje atskirus studij dalykus arba dalin se studijose, išduodamas tai patvirtinantis Akademin s tarybos nustatytos formos pažym jimas.

102. Studijos Kolegijoje vykdomos pagal studij programas, registruotas Studij , mokymo program ir kvalifikacij registre.

103. Kolegijoje vykdomos tik akredituotos studij programos.

104. Kolegijos studij program išorin vertinim atlieka Studij kokyb s vertinimo centras arba kita aukštojo mokslo kokyb s vertinimo agent ra, traukta Europos aukštojo mokslo kokyb s užtikrinimo agent r registr .

105. Studij program as Ministerijos nustatyta tvarka akredituoja Ministerijos galiota institucija. Akredituota studij programa nustatytam terminui registruojama Studij , mokymo program ir kvalifikacij registr .

106. Kolegija gali vykdyti jungtini studij program as kartu su kitomis aukštosiomis mokyklomis ir teikti jungtin profesin kvalifikacij , vadovaudamasi Ministerijos nustatytais bendraisiais jungtini studij program reikalavimais.

107. Lietuvos Respublikos Vyriausyb s nustatyta tvarka gavus leidim , Kolegijoje gali b ti vykdomos studijos pagal kit valstybi aukšt j mokykl studij program as, jeigu tose valstyb se yra nacionalin vertinimo (akreditavimo) sistema, pagal kuri vertintos (akredituotos) tos aukštosios mokyklos arba j programos.

108. Tenkindama visuomen s ir kio poreikius ir gyvendindama mokymosi vis gyvenim princip , Kolegija gali organizuoti t stines asmen perkvalifikavimo, kvalifikacijos ir profesini g dži tobulinimo studijas.

## **VII. STUDENT IR KLAUSYTOJ TEIS S, PAREIGOS IR ATSAKOMYB**

109. Kolegijos studentai yra asmenys, studijuojantys Kolegijoje pagal kolegini studijų programas. Studentų studijų sąlygos nustatomos į sutartyse su Kolegija. Sutartis sudaroma tvarka, mokėjimo sąlygos ir mokėjimo lengvatas direktoriaus teikimu tvirtina Taryba.

110. Kolegijos klausytojai yra asmenys, studijuojantys pagal neformaliojo švietimo programas arba atskirus studijų dalykus (jų grupes). Klausytojų studijų sąlygos, teisės ir pareigos nustatomos į sutartyse su Kolegija.

111. Kolegijos studentai turi teisę:

111.1. studijuodami naudotis auditorijomis, bibliotekomis, centrais, laboratorijomis, studijų ranga ir priemonėmis;

111.2. pasirinkti studijų programas, studijuoti pagal individualų studijų grafiką Kolegijos nustatyta tvarka, pasirinkti dalykus (kai tai patalpiama dalykams);

111.3. rinktis studijų programos specializacijas;

111.4. teikti siūlymus dėl studijų programų vertinimo ir vykdymo kokybės;

111.5. siūlyti Akademinei tarybai traukti studijų programų naujus dalykus, steigti naujas studijų programų specializacijas;

111.6. nutraukti ir atnaujinti studijas (esant motyvuotam rašytiniam studento prašymui ir direktoriaus sakymui);

111.7. kreiptis į Ginčų komisiją;

111.8. Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Kolegijos nustatyta tvarka gauti stipendijas ir paskolas;

111.9. gauti su studijomis susijusią informaciją;

111.10. dalyvauti Kolegijos valdymo ir savivaldos institucijų veikloje;

111.11. rinkti Studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją;

111.12. burtis studentų asociacijoms, klubams, draugijoms ir kitoms organizacijoms, kurių veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos statymams;

111.13. dalyvauti tiriamojame, techniniame ir kurybiniame veikloje;

111.14. dalyvauti saviveiklos, meno ir sporto kolektyvuose;

111.15. išeiti akademinį atostogą, neprarasdami studento statuso ir teisių po akademinį atostogą tęsti studijas valstybės finansuojamoje studijų vietoje, jeigu joje studijavo išeidami akademinį atostogą;

111.16. neišlaikę egzaminų, skaitos ar kitaip neatsiskaitę (nevertinti iš studijų programoje numatytų dalykų), vien kartą nemokamai perlaikyti (atsiskaityti) Akademinei tarybos nustatyta tvarka;



111.17. Akademinės tarybos nustatyta tvarka už dalykus, numatytus studijų programoje, atsiskaityti eksternu;

111.18. sudaryti sutartis su bendraisiais darbdaviais, gauti stipendijas;

111.19. naudotis žodžio, studijų, mokslinių tyrimų, meno ir sporto veiklos laisve, nepažeisdami kitų asmenų teisių, Lietuvos Respublikos statymų, kitų teisės aktų ir Statuto;

111.20. vykdyti studijuoti užsienio šalių aukštosiose mokyklose pagal tarptautines studentų mainų programas.

112. Studentų pareigos:

112.1. sistemingai ir stropiai studijuoti, lavinti savo gebėjimus, plėsti kultūrinius interesus;

112.2. gerbti Kolegijos bendruomenės narius;

112.3. laikytis Mokslo ir studijų statymo, Statuto, kitų teisės aktų ir Kolegijos vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų;

112.4. atlikti studijų programoje numatytas užduotis;

112.5. vykdyti Kolegijos dalytojų ir mokslo darbuotojų teisėtus reikalavimus, jos valdymo ir savivaldos institucijų, direktoriaus sprendimus;

112.6. tausoti Kolegijos turtą;

112.7. teisės aktu nustatyta tvarka mokėti studijų kainas arba studijų mokesčius.

113. Paskatų ir nuobaud studentams skyrimo tvarką nustato Akademinė taryba, atsižvelgdama į Studentų atstovybės siūlymus.

114. Už kiekvieną drausmės pažeidimą galima skirti tik vieną drausminę nuobaudą. Jeigu paskyrus drausminę nuobaudą studentas toliau pažeidžia drausmę, drausminė nuobauda gali būti skiriama pakartotinai.

115. Studentas gali būti pašalintas direktoriaus sakymu, jeigu:

115.1. pažeidžia Statutą ir (ar) Kolegijos vidaus tvarkos taisykles;

115.2. nevykdo studijų programoje nustatytų reikalavimų;

115.3. nevykdo studijų sutarties reikalavimų.

## **VIII. GINIMAS NAGRINĖJIMAS**

116. Kolegijoje ginamus, prašymus ir skundus nagrinėja šios komisijos:

116.1. Darbo ginimų komisija - darbo ginimų tarp Kolegijos administracijos ir darbuotojų;

116.2. Gintų komisija - studentų ir Kolegijos administracijos ar kitų darbuotojų ginimus, susijusius su mokslo ir studijų veikla.

117. Direktorius ar jo galioti asmenys, gav Kolegijos student rašytinius prašymus ar skundus dėl Statute ar kituose teis s aktuose nustatyt j teisi ar teis t interes pažeidim , privalo per 15 dien juos išnagrinti ir raštu juos atsakyti.

118. Gin us tarp Kolegijos administracijos ir darbuotoj d l darbo statymuose, kituose teis s aktuose ir darbo sutartyse nustatyt teisi ir pareig gyvendinimo nagrin ja Darbo gin komisija, sudaroma ir veikianti pagal Darbo kodeks .

119. Gin komisij sudaro 6 asmenys: 3 - Kolegijos administracijos skirti asmenys, 3 - Student atstovyb s (jeigu jos n ra, - visuotinio student susirinkimo (konferencijos) galioti asmenys. Ši komisij tvirtina Akademin taryba. Komisijos pirminink jos nariai renka paprasta bals dauguma. Komisijos pos džiaiai yra teis ti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 jos nari . Gin nagrin jimo komisij studentai kreipiasi raštu d l savo teisi ar teis t interes pažeidim arba tada, kai nepatenkinti Kolegijos administracijos ar jos galioto asmens atsakymu pareiškim ar skund arba atsakymo negauna per 15 dien . Gin nagrin jimo komisija gaut skund turi išnagrinti ne v liau kaip per 30 dien nuo jo gavimo. Gin nagrin jimo komisija teikia sprendimus Kolegijos administracijai. Jeigu Kolegijos administracija per 10 dien sprendimo ne vykdo (nevykdo), Gin nagrin jimo komisija kreipiasi Akademin taryb , kurios sprendimas galutinis.

120. Gin us nagrin jan ios komisijos Kolegijoje veikia pagal Akademin s tarybos patvirtintus nuostatus.

## **IX. L Š ŠALTINIAI, TURTO IR L Š NAUDOJIMAS**

121. Kolegijos turt sudaro valstyb s jai patik jimo teise pagal patik jimo sutart perduotas ilgalaikis materialusis turtas ir turtas, kur Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavyb s teise.

122. Turtas, kur Kolegija valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavyb s teise, yra:

122.1. valstyb s investuotas turtas;

122.2. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš kin s, mokslin s veiklos ir teikiam paslaug ;

122.3. l šos ir kitas turtas, gauti kaip parama pagal Labdaros ir paramos statym ;

122.4. kitos pinigini s l šos, išskyrus Lietuvos Respublikos valstyb s biudžeto (toliau - valstyb s biudžetas) l šas;

122.5. iš valstyb s biudžeto l š ir Statuto 122.2-122.4 punktuose nurodyt l š gytas turtas, išskyrus turt , gyt už Europos S jungos param , valstyb s biudžeto ir valstyb s fond l šas;

122.6. dovanotas turtas;

122.7. paveldtas turtas;

122.8. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektinės veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektai - išradimų patentai, dizaino, prekių ženklai ir puslaidininkiniai gaminiai, topografijos, kitos intelektinės nuosavybės objektai);

122.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant, naudojant Statuto 122.1-122.9 punktuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir disponuojant jais.

123. Kolegijos lėšas sudaro:

123.1. valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;

123.2. Mokslo ir studijų statymo nustatyta tvarka skiriamos valstybės biudžeto lėšos studijoms;

123.3. valstybės investicijų programai ir valstybės investicijų projektai lėšos;

123.4. pajamos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat pajamos iš kinų, mokslinės veiklos ir teikiamas paslaugas;

123.5. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas;

123.6. valstybės fondų lėšos;

123.7. tarptautiniai ir užsienio fondai ir organizacijos skiriamos lėšos;

123.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Labdaros ir paramos statymą;

123.9. kitos teisėtai gautos lėšos.

124. Valdydama, naudodama savo turtą ir juo disponuodama, Kolegija gali sudaryti tik tokius civilinius sandorius, kurie neprieštaruoja jos steigimo dokumentams ir veiklos tikslams.

125. Valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos skiriamos:

125.1. taikomiesiems moksliniams tyrimams, eksperimentinei (socialinei, kultūrinei) plėtrai ir meno veiklai;

125.2. administravimui ir kiui;

125.3. kitoms reikmėms.

126. Valstybės biudžeto lėšos studijoms skiriamos:

126.1. studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti;

126.2. tiksliniam studijų finansavimui.

127. Kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki gegužės 1 d., Kolegijos administracija viešai skelbia prajusių metų pajamų ir išlaidų ataskaitą.

128. Už valstybės biudžeto lėšų naudojimą atsiskaitoma teisės akto nustatyta tvarka. Kolegija sudaro iš valstybės biudžeto gaunamų lėšų naudojimo sąmatą.

129. Kolegijos finansinės veiklos kontrolę vykdo valstybės galiotos institucijos teisės akto nustatyta tvarka.

## **X. MOKSLO IR STUDIJŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS**

130. Kolegija atsako už mokslo (meno) veiklos, studijų ir kitos veiklos kokybę. Kolegija viešai skelbia savo veiklos kokybės rodiklius ir puoselėja taikomą mokslinį tyrimą ir studijų veiklos kokybės kultūrą. Kolegijos atskaitomybė taip pat vykdoma per priežiūrą, kuri apima švietimo ir mokslo prieinamumo ir kokybės stebėseną, Kolegijos, mokslo ir studijų politikos gyvendinimą institucijų konsultavimą, prevencijos priemonių vykdymą, Kolegijos vertinimą ir akreditavimą, poveikio priemonių taikymą, švietimo ir mokslo veiklos kokybės gerinimo skatinimą ir kitas statymu numatytas priemones.

131. Mokslo (meno) veiklos, studijų ir kitos veiklos kokybė užtikrinama per Kolegijos vidines kokybės užtikrinimo sistemas, išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą, išorinį Kolegijos vertinimą ir (arba) akreditavimą.

132. Kolegija nuolat atlieka veiklos savianalizę.

133. Kolegijos veikla nuolat tobulinama atsižvelgiant į savianalizę ir išorinio vertinimo išvadas.

134. Kolegija turi vidinį studijų kokybės užtikrinimo sistemą, grindžiamą Europos aukštojo mokslo erdvės studijų kokybės užtikrinimo nuostatomis ir Tarybos patvirtinta veiklos kokybės gerinimo strategija, numato veikimo būdus ir priemones, padedančias užtikrinti jos teikiamo aukštojo išsilavinimo kokybę.

135. Kolegija nuolat savo interneto tinklalapyje ir kitais būdais viešai skelbia tikslią kiekybinę ir kokybinę informaciją apie studijų programas, suteikiamas aukštojo mokslo kvalifikacijas, taikomą mokslinę veiklą, siūvimo rezultatus, studentų, absolventų ir kitų suinteresuotųjų Kolegijos veiklos vertinimus, absolventų karjeros rodiklius ir kitus duomenis, kuri reikia visuomenei informuoti apie studijas.

136. Kolegijos veiklos kokybei gerinti ir atskaitomybei gyvendinti Ministerija Mokslo ir studijų statymo nustatyta tvarka inicijuoja jos veiklos išorinį vertinimą. Kolegijos veiklos išorinis vertinimas apima visas Statute nurodytas veiklos sritis ir grindžiamas veiklos atitikties Statute nurodytai misijai, mokslo ir studijų tarptautiniam lygiui, studijų rezultatų vertinimo atitikties nustatytiems reikalavimams, akademinės etikos ir procedūrų reikalavimų vykdymo ir valstybės lėšų naudojimo veiksmingumo kriterijais.

## **XI. FILIAL IR ATSTOVYBI STEIGIMAS IR J VEIKLOS NUTRAUKIMAS**

137. Kolegija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse. Kolegijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

138. Kolegijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Tarybos sprendimu, Civilinio kodekso ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.

139. Kolegijos filialas yra Kolegijos struktūrinis padalinys, turintis savo buveinį ir atliekantis visas Kolegijos funkcijas arba jų dalį. Filialas veikia pagal Kolegijos patvirtintus nuostatus. Kolegijos filialas nėra juridinis asmuo. Kolegija atsako pagal filialo prievoles, ir filialas atsako pagal Kolegijos prievoles.

140. Kolegijos filialo nuostatus tvirtina Taryba.

141. Taryba turi teisę priimti sprendimą nutraukti filialo veiklą.

142. Kolegijos atstovybė veikia vadovaudamasi Civilinio kodekso ir Kolegijos patvirtintais nuostatais. Kolegijos atstovybė nėra juridinis asmuo.

## **XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

143. Statutą ir jo pakeitimus, vertinusi Akademinė tarybos siūlymus, Taryba teikia tvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

144. Kolegijos veiklos klausimai, neaperti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos statymais ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.

---

Direktorius

Vaidotas Viliūnas