

PATVIRTINTA
 Marijampolės kolegijos direktoriaus
 pavaduotojos akademinėi veiklai,
 pavaduojančios direktorių
 2013 m. liepos 25 d.
 Įsakymu Nr. 1V-219a

MARIJAMPOLĖS KOLEGIJOS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2013 – 2015 m.

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
1. strateginis tikslas: Teikti kokybiškas ir konkurencingas studijas, atitinkančias studentų lūkesčius bei šiuolaikinius visuomenės ir ūkio poreikius.							
1.1. Rengti naujas, tobulinti vykdomas studijų programas, orientuojantis į darbo rinkos ir stojančiųjų poreikių tendencijas.	1.1.1. Išsami regiono perspektyvinės plėtros planų ir darbo rinkos poreikių analizė.	Karjeros centro vedėja D. Rutkauskienė	Ataskaita	Iki 2013-11-04		Iki 2014-11-03	Iki 2015-11-03
	1.1.2. Periodinė stojančiųjų studijų programų pasirinkimo analizė.	Studijų skyriaus vedėjas M. Šnipaitis	Ataskaita	Iki 2013-10-01		Iki 2014-10-01	Iki 2015-10-01
	1.1.3. Naujų regiono poreikius atitinkančių koleginių studijų programų rengimas, akreditavimas ir vykdymas:	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė					
	1.1.3.1. Naujų koleginių studijų programų rengimas.		Naujai parengtų studijų programų skaičius, (vnt.).	7		4	4
	1.1.3.2. Parengtų studijų programų akreditavimas.		Akredituotų naujų ketinamų vykdyti studijų programų skaičius, (vnt.).	5		3	3
			12.2. Parengtų ir akredituotų ketinamų vykdyti programų santykis.	artimas 1		artimas 1	artimas 1
			12.1. Naujai parengiamų akredituotų studijų programų santykinė dalis proc. nuo vykdomų programų skaičiaus.	ne mažiau kaip 5 proc.		ne mažiau kaip 5 proc.	ne mažiau kaip 5 proc.
	1.1.3.3. Studentų grupių suformavimas naujai parengtų studijų programų vykdymui.		Rentabilų studentų skaičių surinkusių programų dalis nuo visų suformuotų programų, (proc.).	80 proc.		90 proc.	100 proc.
1.1.4. Racionalios studijų programų kolegijoje visumos suformavimas.		1.6. Paskelbtų ir suformuotų grupių santykis (proc.).	ne mažiau kaip 80 proc.		ne mažiau kaip 90	ne mažiau kaip 90	

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
						proc.	proc.
	1.1.5. Vykdomų studijų programų pertvarkymas, vadovaujantis ECTS sistemos principais.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	Pertvarkytų studijų programų dalis nuo visų vykdomų studijų programų.	-	-	ne mažiau 20 proc.	ne mažiau 50 proc.
	1.1.6. Vykdomų studijų programų turinio atnaujinimas.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	13.4. Patobulintų programų dalis proc. nuo vykdomų programų skaičiaus.	ne mažiau 50 proc.		ne mažiau 50 proc.	ne mažiau 50 proc.
1.2. Plėtoti į besimokantįjį orientuotų studijų sistemą.	1.2.1. Į studentus orientuotų ir studijų rezultatais grįstų studijų modelio (angl. - Studentcentered learning) ir šio modelio įgyvendinimo metodikos sukūrimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	AT patvirtintas metodikos aprašas	-	-	Iki 2014-04	-
	1.2.2. Atnaujinto studijų sistemos modelio įgyvendinimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	19.3. Studentų nuomonės apie dalyko dėstymą tyrimo rezultatai, (proc.).	-	-	teigiami vertinimai ne mažiau kaip 70 proc.	teigiami vertinimai ne mažiau kaip 70 proc.
			19.1. Dėstytojų kvalifikacinės sudėties atitiktis bendriesiems reikalavimams studijų programoje, (proc.).	-	-	100	100
	1.2.3. MK studentų dalyvavimas projektuose.	Projektinės veiklos sk. vedėja I. Matulaitienė	6.6. Projektuose dalyvaujančių studentų skaičius, (vnt.).	240		50	50
1.3. Kurti moderniomis technologijomis pagrįstą bei motyvuojančią studijų aplinką.	1.3.1. Prioritetinių sričių nustatymas ir priemonių studijų bazei atnaujinti numatymas.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	Veiklos planas	Iki 2013-02-01		Iki 2014-01-15	Iki 2015-01-15
	1.3.2. Bibliotekos modernizavimas ir jos išteklių gausinimas:	ESDF bibliotekos vedėja					
	1.3.2.1. Bibliotekų fondų atnaujinimas.	J. Alijauskienė VTF bibliotekos vedėja	4.7. Bibliotekos (bibliotekų) fondų atnaujinimo rodiklis (min. pagal MOSTA – 20)	55		60	60
	1.3.2.2. Pakankamo bibliotekų fizinių darbo vietų skaičiaus užtikrinimas.	S. Rožaitienė	4.8. Bibliotekos (bibliotekų) fizinių darbo vietų rodiklis (max. pagal MOSTA – 16,6)	11		10	10

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	1.3.2.3. Pakankamo bibliotekų kompiuterizuotų darbo vietų skaičiaus užtikrinimas.		4.9. Bibliotekos (bibliotekų) kompiuterizuotų darbo vietų rodiklis (max. pagal MOSTA – 170,9).	55		50	50
	1.3.3. E-mokymosi formų plėtimas.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	Dalykų, dėstomų nuotoliniu būdu skaičius, (vnt.).	20		60	80
			Naujų mokymosi formų skaičius, (vnt.).	2		2	3
	1.3.4. Šiuolaikiškų erdvių savarankiškomis studijoms sukūrimas.	Dir. pav. ekonomikai ir infrastruktūrai K. Jankauskas	Erdvių skaičius, (vnt.).	1		2	2
	1.3.5. Bevielio interneto zonų įrengimas fakultetuose.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	U-1.3.2. Kolegijos belaidžiu ryšiu padengiamo bendrojo patalpų ploto rodiklis (MOSTA).	ne mažiau kaip 50 proc. studijoms naudojamo ploto		ne mažiau kaip 50 proc. studijoms naudojamo ploto	ne mažiau kaip 50 proc. studijoms naudojamo ploto
	1.3.6. Technologinės (meninės kūrybos) įrangos atnaujinimas.		U-1.3.1. Technologinės (meninės kūrybos) įrangos atnaujinimo rodiklis pagal MOSTA apskaičiuotą ribinę vertę. (min.pagal MOSTA- 83,3)	83,3		85	90
	1.3.7. Informacinių technologijų išteklių atnaujinimas ir auditorijų kompiuterizavimas.		U-1.3.3. Informacinių technologijų išteklių atnaujinimo rodiklis pagal MOSTA apskaičiuotą ribinę vertę (min.pagal MOSTA - 43,9)	60		65	70
			U-1.3.4. Kompiuterizuotų auditorijų santykinė dalis, (proc.).	70		75	80
	1.3.8. Auditorijų ir laboratorijų atnaujinimas ir aprūpinimas naujausia įranga.		U-1.3.5. Atnaujintų ir aprūpintų naujausia įranga auditorijų ir laboratorijų santykinė dalis, (proc.).	40		45	50
1.4. Tobulinti studijų kokybę	1.4.1. Studijų organizavimo procedūrų parengimas pagal ISO 9001 reikalavimus,	Vadovybės atstovas kokybei	ISO sistemos sertifikavimas.	Iki 2013-11		-	Iki 2015-11

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
valdymą.	nustatant studijų programų rengimo, įgyvendinimo ir vertinimo tvarką.	A. Jerešiūnas					
	1.4.2. Studentų studijų rezultatų vertinimo tvarkos peržiūrėjimas ir atnaujinimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	19.2. Studentų neturinčių akademinį skolų skaičius, (proc.).	ne mažiau kaip 80 proc.		ne mažiau kaip 80 proc.	ne mažiau kaip 80 proc.
			20.1. Likvidavusiųjų skolas studentų skaičiaus santykis su bendru skolininkų skaičiumi, (proc.).	ne mažiau kaip 80 proc.		ne mažiau kaip 80 proc.	ne mažiau kaip 80 proc.
			21.1. Studijas baigusiųjų skaičius, (vnt.).	345		292	299
			21.2. Leidimą ginti baigiamąjį darbą ir (ar) laikyti kvalifikacinį egzaminą gavusiųjų skaičiaus santykis su visu baigiamojo kurso studentų skaičiumi, (proc.).	ne mažiau kaip 90 proc.		ne mažiau kaip 90 proc.	ne mažiau kaip 90 proc.
			21.3. Teigiamą studijų rezultatų baigiamąjį vertinimą gavusiųjų procentas.	ne mažiau kaip 90 proc.		ne mažiau kaip 90 proc.	ne mažiau kaip 90 proc.
			21.4. Studijų rezultatų baigiamųjų įvertinimų vidurkis pagal studijų programas, (balais).	siekiamybė ne mažiau kaip 7		siekiamybė ne mažiau kaip 7	siekiamybė ne mažiau kaip 7
	1.4.3. MK baigiamųjų darbų duomenų bazės sukūrimas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Sukurta MK baigiamųjų darbų duomenų bazė.	Iki 2013.12.15.		-	-
	1.4.4. Absolventų stebėsenos vykdymas.	Karjeros centro vedėja D. Rutkauskienė	25.1. Įsidarbinusių absolventų proc. nuo visų baigusiųjų skaičiaus.	ne mažiau kaip 57 proc.		ne mažiau kaip 57 proc.	ne mažiau kaip 57 proc.
			25.3. Absolventų, tęsiančių studijas dalis nuo bendro absolventų skaičiaus, (proc.).	ne mažiau kaip 10 proc.		ne mažiau kaip 10 proc.	ne mažiau kaip 10 proc.
1.4.5. Vykdomų studijų programų savianalizė pagal ISO.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	Neatitikčių skaičius.	ne daugiau kaip 1		ne daugiau kaip 1	ne daugiau kaip 1	
1.5. Skatinti	1.5.1. Dėstytojų kvalifikacijos tobulinimo	Dir. pav. akad.	Parengta programa.	-	-	Iki 2014-	-

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
dėstytojus kelti kvalifikaciją ir tobulinti kompetencijas.	programos parengimas.	veiklai I. Sviliuvienė				03-01	
	1.5.2. Kvalifikacijos tobulinimas dalyvaujant mokymuose, seminaruose, konferencijose ir t.t.	Personalo skyriaus vedėja B.Malkėnienė	Kvalifikacijos tobulinimas val./1 etatui.	20		20	25
	1.5.3. Kvalifikacijos tobulinimas dalyvaujant projektinėse veiklose.	Projektinės veiklos sk. vedėja I.Matulaitienė	6.4. Projektuose dalyvujančių (mokymuose, konferencijose, stažuotėse ir kt.) dėstytojų/ darbuotojų skaičius, (vnt.).	50		30	30
	1.5.4. Dėstytojų, administracijos darbuotojų užsienio kalbų gebėjimų tobulinimas.	Personalo skyriaus vedėja B.Malkėnienė	Užsienio kalbas tobulinusių dėstytojų/ darbuotojų skaičius, (vnt.).	20		20	30
1.6. Plėtoti studijų tarptautiškumą.	1.6.1. Studijų dalykų pritaikymas dėstyti užsienio kalbomis.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	Studijų dalykų, pritaikytų dėstyti užsienio kalbomis, skaičius, (vnt.).	11		6	7
	1.6.2. Dėstytojų akademinio judumo plėtojimas.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.3. Erasmus išvykstančiųjų dėstytojų/administracijos personalo judumo dėstymui/ mokymuisi rodiklis, (proc. nuo bendro dėstytojų skaičiaus).	12		14	16
			8.4. Erasmus atvykstančiųjų dėstytojų/administracijos personalo judumo dėstymui/ mokymuisi rodiklis, (proc. nuo bendro dėstytojų skaičiaus).	16		18	20
	1.6.3. Studentų tarptautinių studijų ir praktikų plėtojimas.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.1. Erasmus išvykstančiųjų studentų judumo studijoms ir praktikai rodiklis, (proc. nuo bendro studentų skaičiaus).	12		16	20
			8.2. Erasmus atvykstančiųjų studentų judumo studijoms ir praktikai rodiklis, (proc. nuo bendro studentų skaičiaus).	2		4	6
	1.6.4. Kolegijai skirtų lėšų panaudojimas Erasmus programos veikloms.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.7. Erasmus programos neišnaudotų lėšų dalis, (proc.).	ne daugiau kaip 5 proc.		ne daugiau kaip 5 proc.	ne daugiau kaip 5 proc.

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	1.6.5. Jungtinių su užsienio ir Lietuvos partneriais studijų programų rengimas.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.11. Parengtų jungtinių su užsienio partneriais studijų programų skaičius, (vnt.).	-		-	1
	1.6.6. Tarptautinio studijų modulio parengimas.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	8.13. Tarptautinių studijų modulių, parengtų užsienio kalba skaičius, (vnt.).	-		2	2
	1.6.7. Dvišalis bendradarbiavimas su mokymo institucijomis ir organizacijomis užsienyje.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.9. Dvišalio bendradarbiavimo įgyvendintų veiklų skaičius, (vnt.).	1		1	2
	1.6.8. Tarptautinės patirties, įgytos tarptautiniuose projektuose, programose ir veiklose sklaida.	TSRS vedėja V. Vilkienė	8.10. Tarptautinės patirties sklaidos vienetų (renginys, pranešimas, straipsnis, pristatymas, diskusija ir t.t.) skaičius, (vnt.).	9		10	12
	1.6.9. Tarptautinė narystė: dalyvavimas tarptautinėse asociacijose ir organizacijose.	TSRS vedėja V. Vilkienė	Tarptautinės narystės sąlygotų įgyvendintų veiklų skaičius, (vnt.).	1		2	2
2.1. Atsižvelgiant į besimokančios visuomenės poreikius plėsti studijų paslaugų įvairovę.	2.1.1. Įvairių asmenų poreikius atitinkančių neformalaus švietimo studijų ir mokymo programų rengimas ir vykdymas:	TSC vedėja D. Venckienė					
	2.1.1.1. Naujų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir tvirtinimas.		11.9. Naujų pasiūlytų ir įvykdytų mokymų apimtys dalis bendroje KT paslaugų teikimo apimtyje, (proc.).	70 proc.		75 proc.	80 proc.
	2.1.1.2. Mokymų organizavimas pagal naujas kvalifikacijos tobulinimo programas.		11.10. KT renginių apimtis, (ak. val.).	400 akad. val.		450 akad. val.	500 akad. val.
	2.1.1.3. Mokymų, kurių metu kaupiami kreditai, vykdymas.		11.11. Mokymų, kurių metu kaupiami kreditai, dalis (proc. nuo bendro mokymų skaičiaus).	10 proc.		10 proc.	10 proc.
	2.1.2. Kitų formų neformalaus švietimo renginių organizavimas.	TSC vedėja D. Venckienė	11.4. Lėšos gautos už pravestus mokymus, Lt.	40.000 Lt		45.000 Lt	50.000 Lt
			11.5. Veiklos pajamų ir išlaidų santykis.	1.42		1.67	1.67

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	2.1.3. Universitetų magistrantūros studijų organizavimas kolegijos bazėje.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	9.9. Universitetų magistrantūros studijų programų, vykdomų kolegijos bazėje, skaičius, (vnt.).	4		4	4
			Studijuojančiųjų universitetų magistrantūros studijų programose, vykdomose kolegijos bazėje, skaičius, (vnt.).	40		40	40
	2.1.4. Nuotolinių mokymosi formų plėtojimas.	Nuotolinių studijų centro vedėjas R. Pūstelninkas	Nuotoliniu būdu vykdomų mokymų skaičius, (vnt.).	-		2	2
			Nuotolinių kursų klausytojų skaičius, (vnt.).	-		10	15
2.2. Plėtoti konsultacinę veiklą.	2.2.1. Konsultacijų įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ar asmenims poreikio ištyrimas.	TSC vedėja D. Venckienė	Parengta ataskaita.	-		2014-02	-
	2.2.2. Konsultacijų įmonėms, įstaigos, organizacijoms ar asmenims vykdymas.	TSC vedėja D. Venckienė	10.19. Įmonių, įstaigų, organizacijų ar asmenų konsultavimo sutarčių skaičius, (vnt.).	2		4	6
2.3. Sukurti neformalioju būdu įgytų kompetencijų pripažinimo sistemą kolegijoje.	2.3.1. Neformalioju būdu įgytų kompetencijų įvertinimo metodikos sukūrimas.	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis	11.12. Neformalioju būdu įgytų kompetencijų formalizavimo metodikų skaičius, (vnt.).	1		4	6
	2.3.2. Neformalioju būdu įgytų kompetencijų vertinimo priemonių parengimas ir vykdymas:	ESDF dekanas K. Traškevičius VTF dekanas V. Beržanskis					
	2.3.2.1. Klientų, pageidaujančių neformalioju būdu įgyti kompetencijas, poreikio nustatymas.		11.13. Besikreipiančių klientų, pageidaujančių neformalioju būdu įgyti kompetencijas, skaičius, (vnt.).	-	-	10	10
	2.3.2.2. Neformalioju būdu įgytų kompetencijų vertinimas.		11.14. Neformalioju būdu įgytų kompetencijų vertinimų skaičius, (vnt.).	-	-	10	10
3.1.Plėtoti	3.1.1. Mokslo taikomosios veiklos	Dir. pav. akad.	Mokslo taikomosios veiklos	-		Iki 2014 -	-

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, vykdant mokslo taikomąją veiklą.	skatinimo sistemos kolegijoje sukūrimas.	veiklai I. Sviliuvienė	skatinimo tvarkos aprašas.			03	
	3.1.2. Mokslo taikomosios veiklos programos parengimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	Parengta programa.	-		Iki 2014 - 05	-
	3.1.3. Dėstytojų mokslinės kompetencijos tobulinimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	Mokslinės kompetencijos tobulinimas, (val.).	-	-	20	20
	3.1.4. Mokslo taikomosios veiklos infrastruktūros tobulinimas.	Dir. pav. ekonomikai ir infrastruktūrai K. Jankauskas	MK lėšų kiekis mokslo taikomosios veiklos vykdymui, Lt.	40000 Lt		10000 Lt	20000 Lt
	3.1.5. Taikomųjų tyrimų vykdymas:	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė					
	3.1.5.1. Darbuotojų dalyvavimas MTV.		10.8. Darbuotojų, dalyvaujančių MTV, skaičius, (vnt.).	45		50	50
	3.1.5.2. Taikomųjų tyrimų (išskyrus užsakomuosius) vykdymas.		10.10. Atliktų taikomųjų tyrimų (išskyrus užsakomuosius) skaičius, (vnt.).	2		2	2
	3.1.5.3. Užsakomųjų tyrimų vykdymas.		10.11. Užsakomųjų tyrimų skaičius, (vnt.).	2		4	6
			Darbuotojų, vykdančių užsakomuosius tyrimus, skaičius, (vnt.).	8		10	10
3.1.6. Taikomosios muzikos, dailės ir šokio meno veiklos vystymas.	Menų katedros vedėja N. Vasylienė	Taikomosios muzikos, dailės ir šokio meno veiklos renginių skaičius, (vnt.).	5		6	8	
53.2. Užtikrinti mokslo taikomosios veiklos rezultatų sklaidą.	3.2.1. Leidybinės veiklos vykdymas:	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė					
	3.2.1.1. Mokslo straipsnių leidinio „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“ parengimas ir leidyba.		U-3.2.2. Išleistas mokslo straipsnių leidinio „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“ numerių skaičius, (vnt.).	1		2	2
	3.2.1.2. Užsienio autorių straipsnių publikavimas žurnale „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“.		10. 15. Užsienio autorių publikacijų žurnale „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“ skaičius, (vnt.).	2		3	4

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	3.2.1.3. MK dėstytojų mokslinių straipsnių publikavimas žurnale „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“.		10.16. MK dėstytojų straipsnių žurnale „HOMO-SOCIETAS-TECHNOLOGIAE“ skaičius, (vnt.).	4		5	6
	3.2.1. 4. Mokslinių praktinių konferencijų medžiagos publikavimas.		10.14.MK išleistų recenzuojamų konferencijų leidinių skaičius, (vnt.).	1		1	1
	3.2.1.5. Dėstytojų skatinimas rengti metodinius leidinius.		10.13. Dėstytojų metodinių leidinių, pripažintų nustatyta tvarka skaičius, (vnt.).	3		10	10
	3.2.2.Mokslinių ir praktinių konferencijų organizavimas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	10.5. Organizuotų mokslinių praktinių konferencijų skaičius, (vnt.).	ne mažiau kaip 2		ne mažiau kaip 2	ne mažiau kaip 2
	3.2.3. Dėstytojų skatinimas rengti ir skaityti pranešimus konferencijose.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	Parengtų ir skaitytų/ publikuotų pranešimų skaičius, (vnt.).	50		50	50
10.6. Dėstytojų pranešimų skaičius konferencijose su recenzuojamu leidiniu, (vnt.).			5		5	5	
Kolegijos dėstytojų mokslinių straipsnių publikavimas kituose recenzuojamuose užsienio ir Lietuvos mokslo leidiniuose.			4		4	5	
	3.2.4. MTV populiarinimui skirtų informacinių priemonių vykdymas.	Dir. pav. akad. veiklai I. Sviliuvienė	10.17. Mokslo populiarinimui skirtų informacinių priemonių (straipsnis, renginys, lauko diena ir t.t.) skaičius, (vnt.).	4		6	8
4 strateginis tikslas: Stiprinti išteklių vadybą.							
4.1. Efektyviai naudoti turimą materialinę bazę.	4.1.1. Materialinės bazės būklės įvertinimas ir jos naudojimo efektyvumo tobulinimo priemonių plano parengimas:	Dir. pav. ekonomikai ir infrastruktūrai K. Jankauskas	4.1.Viso lėšų vidutiniškai tenkančių 1 studentui rodiklis, Lt.	5500 Lt		5600 Lt	5700 Lt
			1.4. Lėšų, vidutiniškai tenkančių vienam studentui studijų srityse, rodiklis (MOSTA nk – 3479,1), Lt.	3400 Lt		3480 Lt	4000 Lt
	4.1.1.1. Materialinės bazės naudojimo efektyvumo tobulinimo priemonių plano		Parengtas planas	Iki 2013-12-01		Iki 2014-12-01	Iki 2015-12-01

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	parengimas.						
	4.1.1.2. Taupus šiluminės energijos naudojimas.		Šiluminės energijos sunaudojimo rodiklis, Lt.	648800 Lt		600000 Lt	570000 Lt
	4.1.1.3. Taupus elektros energijos naudojimas.		Elektros energijos sunaudojimo rodiklis, Lt.	291500 Lt		280000 Lt	270000 Lt
	4.1.1.4. Efektyvi žemės ūkio produkcijos gamyba mokomajame ūkyje.		4.16. Žemės ūkio produkcijos iš mokojo ūkio pelningumo rodiklis, Lt.	30000 Lt		55000 Lt	55000 Lt
	4.1.1.5. Efektyvus valgyklų veiklos organizavimas.		4.17. Valgyklų veiklos pelningumo rodiklis, Lt.	0 Lt		5000 Lt	5000 Lt
	4.1.2. Kolegijos pastatų būklės įvertinimas.		Ataskaita	2013-12-15		2014-12-15	2015-12-15
	4.1.3. Pastatų ir patalpų atnaujinimo plano, nustatant prioritetus, parengimas ir darbų vykdymas:	Ūkio tarnybos vadovas J.Dovydėnas					
	4.1.3.1. Pastatų ir patalpų atnaujinimo plano parengimas.		Parengtas planas	Iki 2013-03-01		Iki 2014-01-15	Iki 2015-01-15
	4.1.3.2. Direkcijos patalpų atnaujinimas.		Atlikti darbai	Iki 2013-08-15		-	-
	4.1.3.3. ESDF fasado remonto darbai.		Atlikti darbai	Iki 2013-09-01		Iki 2014-06-01	-
	4.1.4. Studijų bazei atnaujinti numatytų priemonių realizavimas:	Ūkio tarnybos vadovas J.Dovydėnas					
	4.1.4.1. Pastatų ir patalpų remontas:		U-4.1.1. Pastatų ir patalpų atnaujinimo rodiklis pagal MOSTA apskaičiuotą ribinę vertę (min. - 16,2)	16,5		16,6	20,0
	4.1.4.1.1. Chemijos laboratorijos renovavimas;			Iki 2013-11-15		-	-
	4.1.4.1.2. Elektrotechnikos laboratorijos Mechanizacijos korpuse renovavimas;			Iki 2013-11-10		-	-
	4.1.4.1.3. ESDF bibliotekos renovavimas;			Iki 2013-09-15		-	-
	4.1.4.1.4. ESDF 222 a. remontas;			Iki 2013-10-20		-	-
	4.1.4.1.5. ESDF 107 a. grindų remontas;			Iki 2013-07-01		-	-
	4.1.4.1.6. ESDF 108 a. grindų ir sienų			Iki 2013-07-		-	-

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	remontas;			01			
	4.1.4.1.7.VTF 420 k. remontas.			Iki2013-07-01		-	-
			4.4. Renovuotų pastatų, patalpų skaičius, (vnt.).	7		8	9
	4.1.4.2. Auditorijų ir laboratorijų aprūpintų ir/ar atnaujinimas reikalinga įranga.	Ūkio tarnybos vadovas J.Dovydėnas	4.6. Aprūpintų ir/ar atnaujintų reikalinga įranga auditorijų ir laboratorijų skaičius, (vnt.).	2		4	6
	4.1.4.3. Studentų mokymo vietų kompiuterizavimas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	4.12. Atnaujintų kompiuterizuotų darbo vietų skaičius, (vnt.).	7		10	15
			4.13. Kompiuterizuotų auditorijų su interneto prieiga skaičius, (vnt.).	34		38	42
4.2. Diegti ir modernizuoti informacinės sistemos.	4.2.1. Naudotojų autentifikavimo sistemos įdiegimas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Įdiegta naudotojų autentifikavimo sistema.	-	-	-	Iki 2015-12-31
	4.2.2. Dokumentų valdymo sistemos įsigijimas ir įdiegimas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	4.14. Įdiegta Dokumentų tvarkymo informacinė sistema.	Iki 2013-12-01		-	-
	4.2.3. Buhalterinės apskaitos programos modernizavimas ir palaikymas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Lėšų kiekis sistemos palaikymui, Lt.	3000 Lt		3000 Lt	3000 Lt
	4.2.4. Informacinės studijų proceso valdymo sistemos palaikymas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Lėšų kiekis sistemos palaikymui, Lt.	500 Lt		1000 Lt	1000 Lt
4.3. Sukurti administracijos ir kitų darbuotojų vertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo sistemą.	4.3.1. Administracijos ir kitų darbuotojų veiklos vertinimo sistemos parengimas.	Direktorius V.Viliūnas	Parengtas sistemos aprašas	-		Iki 2014-09-01	-
	4.3.2. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo poreikio ir galimybių analizės parengimas.	Personalo skyriaus vedėja B.Malkėnienė	Parengta ataskaita	-		Iki 2014-03-01	-
	4.3.3. Kvalifikacijos tobulinimo plano, remiantis kasmetinės analizės išvadomis, parengimas ir vykdymas.	Personalo skyriaus vedėja B.Malkėnienė	2.11. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo plano įvykdymo rodiklis (pagal plane pateiktą informaciją).	-		Iki 2014-12-20	Iki 2015-12-20
			Lėšos dėstytojų/ darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui jiems dalyvaujant projektuose.	50000 Lt		10000 Lt	15000 Lt
5 strateginis tikslas: Tobulinti kolegijos valdymo sistemą.							
5.1. Stiprinti	5.1.1. Patrauklaus kolegijos įvaizdžio	Direktorius					

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
kolegijos viešuosius ryšius ir marketingą.	formavimas:	V.Viliūnas					
	5.1.1.1. Viešųjų ryšių ir marketingo programos parengimas.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	Parengta programa.	Iki 2013-11-04		-	Iki 2015-02-15
	5.1.1.2. Objektivos ir operatyvios informacijos apie kolegijos bendruomenės gyvenimo įvykius pateikimas visuomenei.	Viešosios komunikacijos sk. vedėja N. Narsaitė	9.3. www.marko.lt puslapio lankomumas.	100000		100000	100000
			9.4. Kolegijos Facebook psl. naujų narių skaičius.	500		250	250
			9.5. Facebook populiarių pranešimų dalis su bendru Facebook pranešimų kiekiu, (proc.).	40 proc.		50 proc.	50 proc.
			9.6. Publikuotų straipsnių ir pranešimų visuomenės informavimo priemonėse skaičius, (vnt.).	400		500	500
			Lėšosveiklos sklaidai vienam įstojusiam studentui, Lt.	40		40	40
	5.1.2. Informacijos perdavimo ir grįžtamojo ryšio priemonių plėtojimas:						
	5.1.2.1. Internetinių apklausų vykdymas.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	9.1. Internetinių apklausų skaičius, (vnt.).	3		5	5
	5.1.2.2. Informacijos apie kolegiją publikavimas/pateikimas masinėse informavimo priemonėse.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	Sklaidos vienetų skaičius.	15		15	15
5.1.3. Kolegijos internetinės svetainės techninis palaikymas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Lėšų kiekis svetainės techniniam palaikymui, Lt.	4000 Lt		1000 Lt	4000 Lt	
5.1.4. Kolegijos internetinės svetainės versijos anglų kalba įdiegimas.	IT centro vedėjas E. Pašiūnas	Įdiegta internetinės svetainės versija anglų kalba.	Iki 2013-10-30		-	-	
		Į svetainę patalpintų straipsnių anglų kalba skaičius, (vnt.).	5		10	12	
5.2. Puoselėti ir	5.2.1. Metinio renginių plano parengimas.	Viešosios	Parengtas planas.	Iki		Iki	Iki

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
plėtoti kolegijos bendruomenės kultūrą ir tradicijas.		komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė		2013-01-15		2014-01-15	2013-01-15
	5.2.2. Tradicinių renginių ir švenčių organizavimas.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	Tradicinių renginių skaičius, (vnt.).	20		20	20
	5.2.3. Naujų tradicijų kolegijoje kūrimas.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	Naujų renginių skaičius, (vnt.).	10		3	3
5.3. Tobulinti stojančiųjų konsultavimo sistemą.	5.3.1. Moksleiviams patrauklių komunikacijos priemonių diegimas ir plėtojimas.	Viešosios komunikacijos skyriaus vedėja N. Narsaitė	Tikslinių moksleiviams skirtų priemonių skaičius, (vnt.).	5		5	5
	5.3.2. Būsimų studentų paieška ir konsultavimo bendrojo lavinimo ir profesinėse mokyklose plėtojimas.	Karjeros centro vedėja D. Rutkauskienė	9.2. Suorganizuotų reklaminių (studijų mugės, išvykos į mokyklas) renginių skaičius, (vnt.).	15		20	20
5.4. Efektyvinti kolegijos finansų valdymą.	5.4.1. Kolegijos išlaidų ir pajamų apskaita ir prognozavimas.	Vyr. buhalterė S.Milerienė	Parengta pajamų ir išlaidų sąmata ir jos įvykdymo ataskaita.	Iki 2013-02-01		Iki 2014-01-05	Iki 2015-01-05
	5.4.2. Racionalus paskirtų lėšų naudojimas.	Lėšų valdytojai	4.18. Transporto poreikiams išleistos lėšos, Lt.	54000 Lt		52000 Lt	50000 Lt
			4.19. Lėšos gautos iš teikiamų paslaugų (nuoma, maitinimas ir kt.), Lt.	836000 Lt		850000 Lt	880000 Lt
			5.1. Viešųjų pirkimų metu išleistų lėšų santykis su ūkinėms reikmėms skirtomis lėšomis, (proc.).	65 proc.		80 proc.	90 proc.
	5.4.3. Kolegijos išsiskolinimų mažinimo plano parengimas.	Vyr. buhalterė S. Milerienė	Parengtas planas.	-	-	2014-02-15	2015-02-15
5.4.4. Paraiškų dalyvauti ES ir investicinių projektų konkursuose teikimas bei patvirtintų projektų vykdymas:	Projektinės veiklos sk. vedėja I.Matulaitienė						

Strateginiai uždaviniai	Priemonės	Atsakingas asmuo	Matavimo vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės			
				2013 m.	Pasiekti rezultatai	2014 m.	2015 m.
	5.4.4.1. Paraiškų teikimas.		6.1. Pateiktų paraiškų dalyvauti ES ir investicinių projektų konkursuose skaičius, (vnt.).	2		4	6
	5.4.4.2. MK projektų įgyvendinimas.		6.2. Marijampolės kolegijoje įgyvendinamų projektų skaičius, (vnt.).	2		3	4
	5.4.4.3. Partnerystės projektų įgyvendinimas.		6.3. Projektų, kuriuose Marijampolės kolegija dalyvauja kaip partneris/ dalyvis, skaičius, (vnt.).	9		10	12
	5.4.4.4. Galimybės papildomai užsidirbti sudarymas MK dėstytojams/ darbuotojams dirbant projektuose.		6.5. Projektuose dirbančių dėstytojų/ darbuotojų skaičius, (vnt.).	30		35	40
			6.7. Darbo užmokestis įgyvendinant projektus, Lt.	100000 Lt		50000 Lt	50000 Lt